

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।  
[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)




স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০৪.০৮.০০৬.২০১৮/৬৭ সি-২ তারিখঃ ৬/০১/২০১৯.

বিষয় : জনাব কাজী সুপ্তি খানম (২৩৫৩০) এর মাতৃত্বজনিত ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে, জনাব কাজী সুপ্তি খানম (২৩৫৩০), প্রভাষক দর্শন, বেগম বদরুন্নেসা সরকারি মহিলা কলেজ, ঢাকা এর ০৩/১০/২০১৫ তারিখ থেকে ০২/০৪/২০১৬ তারিখ পর্যন্ত ০৬ (ছয়) মাস ১ম মাতৃত্বজনিত ছুটি মঞ্জুরের জন্য আবেদন করেছেন। কিন্তু তাঁর আবেদনে ছুটির নির্দিষ্ট ফরম যথাযথভাবে পূরণ না করায়, চিকিৎসা সনদের মূল কপি না থাকায় এবং ০৩/১০/২০১৫ তারিখ থেকে ০২/০৪/২০১৬ তারিখ পর্যন্ত বেতন ভাতা গ্রহণ করেছেন কি না স্থানীয় হিসাবরক্ষণ অফিসের প্রত্যয়নপত্র না থাকায় মাতৃত্বজনিত ছুটির বিষয়টি বিবেচনা করা সম্ভব হচ্ছেনা।

এমতাবস্থায়, উল্লিখিত কাগজপত্র অধ্যক্ষের মাধ্যমে প্রেরণ করার জন্য তাঁকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
মোহাম্মদ দেলোয়ার হোসেন-১৬৬৩৭  
সহকারী পরিচালক (কলেজ-২)  
ফোন : ৯৫৬০২৬৩

জনাব কাজী সুপ্তি খানম (২৩৫৩০)  
প্রভাষক (দর্শন)  
বেগম বদরুন্নেসা সরকারি মহিলা কলেজ,  
ঢাকা।

অনুলিপি:

- ০১। অধ্যক্ষ, বেগম বদরুন্নেসা সরকারি মহিলা কলেজ, ঢাকা।
- ০২। সংরক্ষণ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।



স্মারক নং-৩৭.০২.০ ০০০.১০৪.০৮.০০৩.২০১৬. ৫৪

তারিখঃ ৩/০১/২০১৯খ্রি.

বিষয়ঃ মাতৃকালীন ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে, বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের নিম্ন বর্ণিত কর্মকর্তার মাতৃকালীন ছুটির আবেদনের সাথে নিম্নলিখিত কাগজপত্র না থাকায় আবেদন নিষ্পত্তি করা সম্ভব হচ্ছে না।

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	চাহিত কাগজপত্র
১.	জনাব উম্মে গাউস কানিজ শায়লা (২৫৫৭৯) প্রভাষক (অর্থনীতি) মাগুরা সরকারি মহিলা কলেজ, মাগুরা	১। হিসাব রক্ষণ অফিসের প্রত্যয়ন পত্রে ১ম/২য় মাতৃকালীন ছুটি উল্লেখ নাই ২। ছুটি প্রাপ্যতার নির্ধারিত ছকে স্বাক্ষর ও তারিখ উল্লেখ নাই ৩। হিসাব রক্ষণ অফিসের প্রত্যয়ন পত্রে নিয়ন্ত্রণকারী অফিসারের স্বাক্ষর নাই

এমতাবস্থায়, উল্লিখিত কাগজপত্র অধ্যক্ষের মাধ্যমে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

জনাব উম্মে গাউস কানিজ শায়লা (২৫৫৭৯)  
প্রভাষক (অর্থনীতি)  
মাগুরা সরকারি মহিলা কলেজ, মাগুরা

মোহাম্মদ দেলোয়ার হোসেন-১৬৬৩৭  
সহকারী পরিচালক (কলেজ-২)  
ফোন : ৯৫৬০২৬৩

অনুলিপিঃ

- ০১। অধ্যক্ষ, মাগুরা সরকারি মহিলা কলেজ, মাগুরা
- ০২। সংরক্ষণ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।  
www.dshe.gov.bd



স্মারক নং-৩৭.০২.০ ০০০.১০৪.০৮.০০৩.২০১৮. ৩৬

তারিখঃ ০৭/০১/২০১৯খ্রি.

বিষয় : মাতৃত্বকালীন ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে, বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের নিম্ন বর্ণিত কর্মকর্তার মাতৃত্বকালীন ছুটির আবেদনের সাথে নিম্নলিখিত কাগজপত্র না থাকায় আবেদন নিষ্পত্তি করা সম্ভব হচ্ছে না।

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	চাহিত তথ্যাদি
১.	জনাব ফাতেমা রোকসানা (১৬২৯৬) সহকারী অধ্যাপক (অর্থনীতি) বোয়ালমারী সরকারি কলেজ, ফরিদপুর	১। নির্ধারিত আবেদনের মূলকপি ২। হিসাব রক্ষণ অফিসারের প্রত্যয়ন পত্র ৩। ছুটিতে যাওয়ার সময় দায়িত্ব অর্পনের কপি (আর্টিক্যাল-৪৭)

এমতাবস্থায়, উল্লিখিত কাগজপত্র প্রেরণ করার জন্য তাঁকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

মোহাম্মদ দেলোয়ার হোসেন-১৬৬৩৭  
সহকারী পরিচালক (কলেজ-২)  
ফোন : ৯৫৬০২৬৩

জনাব ফাতেমা রোকসানা (১৬২৯৬)  
সহকারী অধ্যাপক (অর্থনীতি)  
বোয়ালমারী সরকারি কলেজ, ফরিদপুর

অনুলিপিঃ

- ০১। অধ্যক্ষ, বোয়ালমারী সরকারি কলেজ, ফরিদপুর
- ০২। সংরক্ষণ নথি।