



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।



স্মারক নং-৩৭.০২.০ ০০০.১০৪.০৮.০০২.২০১৮. ৬৫৫

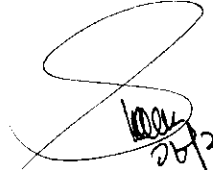
তারিখঃ ১৫/০২/২০২০খ্রি.

বিষয় : মাতৃভাষিকালীন ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে, বি.সি.এস. (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের নিম্ন বর্ণিত কর্মকর্তার মাতৃভাষিকালীন ছুটির আবেদনের সাথে নিম্নলিখিত কাগজপত্র না থাকায় আবেদন নিষ্পত্তি করা সম্ভব হচ্ছে না।

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	চাহিত তথ্যাদি
১	জনাব শামীমা নাসরীন (২২০৯৫) প্রভাষক (রাষ্ট্রবিজ্ঞান) সরকারি দেবেন্দ্র কলেজ, মানিকগঞ্জ	১। ছুটির নির্ধারিত ফরম ২। ছুটি পাওনা আছে কিনা হিসাব রক্ষণ অফিসারের প্রত্যয়ন পত্র ৩। ছুটিতে যাওয়ার সময় দায়িত্ব অর্পনের কপি (আর্টিক্যাল-৪৭)

এমতাবস্থায়, উল্লিখিত কাগজপত্র সংশোধন পূর্বক অধ্যক্ষের মাধ্যমে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


১৫/০২/২০২০
মোহাম্মদ দেলোয়ার হোসেন-১৬৬৩৭
সহকারী পরিচালক (কলেজ-২)
ফোন : ৯৫৬০২৬৩

জনাব শামীমা নাসরীন (২২০৯৫)
প্রভাষক (রাষ্ট্রবিজ্ঞান)
সরকারি দেবেন্দ্র কলেজ, মানিকগঞ্জ

অনুলিপিঃ

- ০১। অধ্যক্ষ, সরকারি দেবেন্দ্র কলেজ, মানিকগঞ্জ
- ০২। সংরক্ষণ নথি।