

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা
www.dshe.gov.bd



স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০৩.০৮.০০৭.২০১৬- ২০৭২৭

তারিখ: ২৪/১০/২০১৯খ্রি.

বিষয়: মাতৃত্বকালীন ছুটি মঞ্জুর সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বি.সি.এস (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণ মাতৃত্বকালীন ছুটি মঞ্জুরির জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে অত্র অধিদপ্তরে কাগজপত্র দাখিল করেছেন। কিন্তু তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কাগজপত্র/তথ্যাদি না থাকায় বিষয়টি বিবেচনা করা যাচ্ছে না।

ক্র:	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	যে কারণে বিবেচ্য নয়
ক.	জনাব মোসা: মাহফুজা নাসরিন লিজা-১৮৪৫১ সহকারী অধ্যাপক, মনোবিজ্ঞান গৌরীপুর সরকারি কলেজ, ময়মনসিংহ	১. স্বাক্ষরসহ হালনাগাদ পিডিএস-এর কপি;
খ.	জনাব শারমীন আক্তার-১৬১৩৪১৫৬০৬৫ প্রভাষক, হিসাববিজ্ঞান চিওড়া সরকারি কলেজ, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	১. স্বাক্ষরসহ হালনাগাদ পিডিএস-এর কপি;
গ.	জনাব কামরুন্নাহার হাসি-১৭১৩৫১৩৬০০৭ প্রভাষক, ভূগোল বঙ্গবন্ধু সরকারি মহাবিদ্যালয়, বদলগাছী, নওগাঁ	১. নির্ধারিত ছকে আবেদনপত্র; ২. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক ১ম/২য় মাতৃত্বকালীন ছুটি উল্লেখ পূর্বক ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্রের মূল কপি; ৩. ছুটিতে যাওয়ার সময় দায়িত্ব অর্পণ এর কপি; ৪. স্বাক্ষরসহ হালনাগাদ পিডিএস-এর কপি;
ঘ.	জনাব জেসমিনে ফেরদাউস-২৫৯০৫ প্রভাষক, পদার্থবিজ্ঞান রাজশাহী কলেজ, রাজশাহী	১. স্বাক্ষরসহ হালনাগাদ পিডিএস-এর কপি;
ঙ.	জনাব মাহমুদা আলী-১৮১৩৬১২৮০০৭ প্রভাষক, পদার্থবিজ্ঞান দিনাজপুর সরকারি কলেজ, দিনাজপুর	১. নির্ধারিত ছকে আবেদনপত্র; ২. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক ১ম/২য় মাতৃত্বকালীন ছুটি উল্লেখ পূর্বক ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্রের মূল কপি; ৩. ছুটিতে যাওয়ার সময় দায়িত্ব অর্পণ এর কপি; ৪. স্বাক্ষরসহ হালনাগাদ পিডিএস-এর কপি;
চ.	জনাব পলাশী আক্তার-১৮১৩৬১৩৬০১৮ প্রভাষক, ভূগোল যশোর সরকারি মহিলা কলেজ, যশোর	১. নির্ধারিত ছকে আবেদনপত্র যথাযথভাবে পূরনকৃত নয় ; ২. স্বাক্ষরসহ হালনাগাদ পিডিএস-এর কপি;
ছ.	জনাব পাপড়ী চৌধুরী- প্রভাষক, ব্যবস্থাপনা সরকারি হাজী আব্দুল আজিজ খান ডিগ্রি কলেজ মদন, নেত্রকোনা	১. অধ্যক্ষের অস্থায়নপত্র ; ২. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক ১ম/২য় মাতৃত্বকালীন ছুটি উল্লেখ পূর্বক ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্রের মূল (সংশোধিত) কপি ; ৩. ছুটিতে যাওয়ার সময় দায়িত্ব অর্পণ এর কপি; ৪. স্বাক্ষরসহ হালনাগাদ পিডিএস-এর কপি;

এমতাবস্থায়, উল্লিখিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কাগজপত্র/তথ্যাদি পুনরায় অধ্যক্ষের মাধ্যমে প্রেরণ করা জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

অধ্যক্ষ

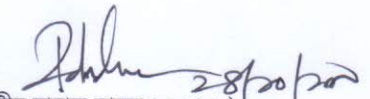
.....;

অনুলিপিঃ

০১। জনাব.....;

০২। সংরক্ষণ নথি।

C:/Increment Not/(105)


(মীর রাহাত মাসুম-১৬৩৯৮)
সহকারী পরিচালক (কলেজ-৪)
ফোন : ৯৫৫৬০৬২

