

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা  
[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)



স্মারক নং- ৩৭.০২.০০০০.১০৩.৬১.০০৩.১৯/ ২৪২৮২/০৭

তারিখ: ২৪/১২/২০১৯ খ্রি:

“ অফিস আদেশ ”

বিসিএস (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণের নামের পার্শ্বে বর্ণিত সময়ে বিভিন্ন অবকাশে (গ্রীষ্মকালীন/রমজান/পবিত্র ঈদ-উল-ফিতর/ঈদ-উল-আযহা/শ্রী শ্রী দুর্গাপূজা ও লক্ষ্মীপূজা/বাংলা নববর্ষ ও অন্যান্য) জনস্বার্থে ও প্রশাসনিক প্রয়োজনে কলেজের দায়িত্ব পালন করায় (আবশ্যিকীয় অবকাশ ছুটি কর্তনপূর্বক) তাঁদের ডিটেনশন ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

ক্রমিক	নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল		অবকাশকালীন সময় ও মোট দিন
০১.	প্রফেসর মুহাম্মদ শফিকুল আমীন খান- ৩২২৪ অধ্যক্ষ, আ স ম আবদুর রব সরকারি কলেজ, লক্ষ্মীপুর	(ক) (খ) (গ)	২১/০৫/১৯ হতে ২০/০৬/১৯ = ২৩ দিন। ১০/০৮/১৯ হতে ২৩/০৮/১৯ = ০৮ দিন। ০৫/১০/১৯ হতে ১৩/১০/১৯ = ০৭ দিন।
০২.	প্রফেসর সাইফুদ্দিন- ৬২৭৫ অধ্যক্ষ, পিরোজপুর সরকারি মহিলা কলেজ, পিরোজপুর	(ক) (খ) (গ) (ঘ) (ঙ) (চ) (ছ)	০১/০৬/১৮ হতে ২১/০৬/১৮ = ১৫ দিন। ২০/০৮/১৮ হতে ৩০/০৮/১৮ = ০৭ দিন। ১৬/১০/১৮ হতে ২৪/১০/১৮ = ০৮ দিন। ১৫/১২/১৮ হতে ৩১/১২/১৮ = ১৩ দিন। ২১/০৫/১৯ হতে ২০/০৬/১৯ = ২৩ দিন। ১০/০৮/১৯ হতে ২৩/০৮/১৯ = ০৮ দিন। ০৫/১০/১৯ হতে ১৩/১০/১৯ = ০৭ দিন।
০৩.	প্রফেসর ফেরদৌসী পারভীন- ৮৪৩ অধ্যক্ষ, গাজীপুর সরকারি মহিলা কলেজ, গাজীপুর	(ক) (খ)	১০/০৮/১৯ হতে ২৩/০৮/১৯ = ০৮ দিন। ০৫/১০/১৯ হতে ১৩/১০/১৯ = ০৭ দিন।
০৪.	প্রফেসর মো: আব্দুল্লাহ হাবিব- ৬১১২ অধ্যক্ষ, সরকারি এল,বি,কে ডিগ্রি মহিলা মহাবিদ্যালয়, খুলনা	(ক)	০৫/১০/১৯ হতে ১৩/১০/১৯ = ০৭ দিন।
০৫.	জনাব মো: মনিরুল ইসলাম সরদার- ৬৩০৯ উপাধ্যক্ষ, সরকারি মজিদ মেমোরিয়াল সিটি কলেজ, খুলনা	(ক) (খ) (গ)	২১/০৫/১৯ হতে ২০/০৬/১৯ = ২৩ দিন। ১০/০৮/১৯ হতে ২৩/০৮/১৯ = ০৮ দিন। ০৫/১০/১৯ হতে ১৩/১০/১৯ = ০৭ দিন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

*(Signature)*  
23.12.19

(লোকমান হোসেন- ১৭৩৯৪)

সহকারী পরিচালক (কলেজ-১)

ফোন: ৪১০৫০১১৭

*(Signature)*

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হলো :-

- ০১। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০২। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৩। অধ্যক্ষ, .....
- ০৪। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক ..... বিভাগ .....
- ০৫। জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা .....
- ০৬। জনাব .....
- ০৭। সংরক্ষণ নথি।